ROMÂNIA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
COMUNA JIBERT
JUDETUL BRASOV

Jibert, nr. 129; cod fiscal 4801397; Tel.0268285528/Fax:. 0268/285643,
primaria_comunajibert@yahoo.com

Nr. de inregistrare 2637
Data: 05.08.2024

ANUNT
ELABORARE PROIECTE DE HOTARARE

Subscrisa Primaria Jibert reprezentata legal prin viceprimarul cu atributii de viceprimar Ştefaniţă PÎTEA avand in vedere prevederile Legii nr. 52/2003 republicata, privind transparenţa decizională în administraţia publică, aducem la cunostinta publica elaborarea urmatoarelor proiecte de hotarare:

1. Proiect de Hotarare privind incheierea actului aditional nr. 1 la contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022 ;
2. Proiect de hotarare privind infiintarea comisiei mixte privind identificarea interventiilor neautorizate realizate de catre cetateni la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grânari , comuna Jibert .
3. Proiect de hotarare privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Jibert

Proiectele de hotarare mentionate mai sus cu documentatiile de baza pot fi consultate:

- pe pagina de internet a Primariei Jibert;
- La sediul Primariei Jibert, secretarul general al Comunei Jibert;

Cei interesati pot transmite in scris propuneri sau opinii cu privire la cele doua proiecte de hotarare pana cel tarziu in data de 08.08.2024. Propunerile se pot transmite pe adresa de email: primaria_comunajibert@yahoo.com **sau depune in format pe hartie la registratura institutiei,** persoană responsabilă, care să primească propunerile, sugestiile şi opiniile persoanelor interesate cu privire la cele 3 proiecte fiind secretarul general cu atributii delegate al Comunei Jibert, doamna PIPEI Letitia

VICEPRIMAR CU ATRIBUTII DE PRIMAR
Ştefaniţă PÎTEA

Judeţul Braşov Comuna JIBERT 2 ROMÂNIA

Unitatea Administrativ Teritorială Jibert
Sediul Jibert,129, comuna Jibert, judeţul Braşov, CUI : 4801397
Tel. 0268285528, fax 0268285643, e-mail:primaria_comunajibert@yahoo.com

DISPOZITIA nr. 184 din data de 05.08.2024

Privind: convocarea Consiliului Local al Comunei Jibert Jud. Brasov în şedinţă extraordinară de lucru.

Viceprimarul cu atributii de primar al Comunei Jibert Jud. Brasov.

Având în vedere:

- proiectele de hotărâre depuse la Secretariatul Unitatii Administrative Comuna Jibert şi necesitatea adoptării acestora,
- prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), alin (5) şi art.136 alin.(5) şi alin. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

în temeiul art 196 alin.(l) lit.b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

D I S P U N E :

Art. 1. Se convoacă Consiliul Local al Comunei Jibert Jud. Brasov în şedinţă extraordinară de lucru pentru data de 09.08.2024 ora 16,00

Şedinţa se va desfăşura în sala de şedinţe a Primăriei Comunei Jibert Jud. Brasov

Art. 2. Proiectul ordinii de zi este consemnat în anexa care face parte integrantă din prezenta.

Art. 3. Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi vor fi transmise consilierilor locali de către Secretarul general al Comunei Jibert, prin e-mail sau în format scris conform opţiunii consilierilor locali.

Art. 4. Avizele comisiilor de specialitate se vor depune la Secretariatul UAT Comuna Jibert Jud. Brasov;.

Art. 5. Prezenta se comunică, în termen legal, autorităţilor şi persoanelor interesate, prin grija secretarului general al comunei Jibert Jud. Brasov si pe pagina oficiala a primariei Comuna Jibert.

VICEPRIMAR CU ATRIBUTII DE PRIMAR
PITEA STEFANITA

CONSILIER CU ATRIBUTII DELEGATE
DE SECRETAR
PIPEI LETITIA

ROMÂNIA
JUD. BRASOV COMUNA JIBERT
PRIMAR

Anexă la Dispoziţia nr.184 din 05.08.2024

Proiectul ordinii de zi a şedinţei

1. Privind incheierea actului additional nr.1 la contractual de prestari servicii nr. 343/29.12.2022;

Iniţiator Viceprimar cu atributii de Primar

Avizează:
Comisia Buget finante
Comisia Juridica

2.Privind infintarea comisiei mixte pentru identificarea interventiilor neautorizate realizate de catre cetateni la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Granari,comuna Jibert

Iniţiator Viceprimar cu atributii de Primar

Avizează:
Comisia Buget finante
Comisia Juridica

3.Proiect de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Jibert ,

Iniţiator Viceprimar cu atributii de primar

Avizează:
Comisia Buget finante
Comisia Juridica
Comisia invatamant

VICEPRIMAR CU ATRIBUTII DE PRIMAR
PITEA STEFANITA

Judeţul Braşov Comuna JIBERT ROMÂNIA

CONSILIER CU ATRIBUTII DELEGATE DE SECRETAR
PIPEI LETITIA

PROIECT DE HOTARARE nr. 42/05.08.2024
privind incheierea actului aditional nr. 1 la contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI JIBERT,
întrunit în şedinţă „ordinara",

Având in vedere:

- Referatul de aprobare la proiectul de hotarare privind incheierea actului aditional nr. 1 la contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022 intocmit de viceprimarul cu atributii de primar, domnul Ştefaniţă PÎTEA inregistrat sub nr. 2635/05.08.2024;
- Contractul incheiat intre OCPI Brasov si UAT Jibert sub nr. 9426/04.11.2022(numar de inregistrare alocat de OCPI) pentru finantarea in cadrul Programului National de Cadastru si Carte Funciara a lucrarilor de inregistrare sistematica initiate de unitati administrativ teritoriale pentru sectoare cadastrale astfel cum a fost el modificat prin actul aditional nr. 1/28.07.2023;
- Contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022 incheiat cu SC E.F. Tehnology SRL;
- Procesul verbal nr. 5263 emis de OCPI Brasov privind respingerea documentatiei cadastrale depusa de SC E.F. Tehnology SRL pentru inregistrarea sistematica a sectorului 87 din UAT Jibert ;

Văzând :

- Raportul de specialitate al compartimentului contabilitate inregistrat sub nr. 2634/05.08.2024;
- Avizul comisiei juridice din cadrul consiliului local Jibert emis sub nr. _____/___08.2024;
- Avizul comisiei economice din cadrul consiliului local Jibert emis sub nr. _____/_____.08.2024;

in temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) din partea a III- a- "Administratia publica locala" din OUG 57/2019 de aprobare a codului Administrativ, prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizata, precum si ale Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1: Se aproba incheierea actului aditional nr. 1 la contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022 incheiat cu SC E.F. Tehnology SRL prin care se aduc urmatoarele modificari:

I. Art. 5 – Termenul contractului: se introduce art. 5.2 cu urmatorul continut *„ contractul se prelungeste pana la data de 03.03.2025, care reprezinta si data finalizarii contractului de finantare nr. 9426/04.11.2022 incheiat cu OCPI Brasov"*

II. La articolul 4 –pretul contractului si modalitatea de plata se introduce articolul 4.6 cu urmatorul continut:

„ in situatia in care prestatorul nu prezinta documentatia tehnica a cadastrului avizata de OCPI pana la data finalizarii prezentului contract, respectiv 03.03.2025, achizitorul nu are nici o obligatie privind plata serviciilor catre beneficiar, intrucat se prezuma ca prestatia nu a fost realizata la nivelul exigentelor legale necesare pentru implementarea cadastrului sistematic in sectorul 87 Jibert."

III. Celelalte clauze raman nemodificate;

Art.2. Se mandateaza Viceprimarul cu aributii de primar sa duca la indeplinire aceasta hotarare.

Art. 3 Prezenta se comunică, prin grija secretarului general, pesoanelor interesate Instituției Prefectului Județului Brașov si se publica in monitorul oficial local.

INIȚIATOR:
VICERIMAR CU ATRIBUTII DE PRIMAR

PÎTEA ŞTEFANIȚĂ

ROMÂNIA
JUD. BRASOV COMUNA JIBERT
CONSILIUL LOCAL

Nr. 2635 /05.08.2024

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotarare privind incheierea actului aditional nr. 1 la contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022

Initiez acest proiect de hotarare avand in vedere urmatoarele:

La data de 04.11.2022 intre OCPI Brasov si UAT Jibert s-a incheiat contractul nr. 9426(numar de inregistrare OCPI) pentru finantarea in cadrul Programului National de Cadastru si carte funciara a lucrarilor de inregistrare sistematica initiate de unitati administrativ teritoriale pentru sectoare cadastrale.
Valoarea initiala a contractului a fost de 280.000 lei care urmau sa fie alocati in perioada 2022-2023.
Durata initiala a contractului a fost de 20 de luni de la semnarea contractului de catre ambele parti. Interpretand aceasta clauza constatam ca UAT Jibert a semnat contractul in data de 31.10.2022 **iar OCPI in data de 04.11.2022. Prin urmare in interpretarea duratei se va lua in considerare ca data de la care curg drepturile si obligatiile contractuale data de 04.11.2022**
Aplicand durata contractului de 20 de luni la aceasta data constatam ca, contractul de finantare expira la data de 03.07.2024.
La data de 21.07.2023 intre OCPI si UAT Jibert s-a incheiat actul aditional nr. 1 la contractul de finantare nr. 9426/04.11.2022 prin care s-au adus urmatoarele modificari:

1. **Durata contractului a fost prelungita cu inca 8 luni fiind extinsa la 28 de luni d ela semnare, respectiv pana la data de 03.03.2025;**
2. Valoarea contractului a fost diminuata la 148.691 lei.

In baza contractului de finantare incheiat cu OCPI, UAT Comuna Jibert a incheiat mai multe contracte de prestari servicii pentru inregistrare sistematica a imobilelor pe mai multe sectoare cu aceiasi firma si anume SC E.F. Tehnology SRL

In acest proiect de hotarare o sa ne referim doar la contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022 **care are ca obiect inscrierea sistematica in cadastru a sectorului nr. 87 care cuprinde 350 de imobile.**
Valoarea acestui contract este de 61.225,50 lei(TVA inclus) respectiv 207,06 lei/imobil(TVA inclus)
Durata contractului de prestari servicii a fost stabilita de parti tinand cont de termenul din contractul de finantare.
Astfel, la art. 5 din contract se mentioneaza ca data limita de indeplinire integrala a tuturor obligatiilor contractuale, **data incetarii contractului de finantare**, respectiv 03.07.2024.

La data de 26.06.2024 prin procesul verbal nr. 5623 comisia de receptie din cadrul OCPI BV a respins documentatia cadastrala depusa de SC E.F. Tehnology SRL in

data de 04.04.3024 in baza contractului de prestari servicii incheiat cu UAT Jibert nsub nr. 343/29.12.2022.

Analizand acest proces verbal de respingere constatam ca din cele 374 de fisiere(imobile) incarcate in sistemul informatic au fost verificate in mod aleatoriu un numar de **38 de fisiere(imobile) si toate au prezentat deficiente, procesul verbal prezentand deficientele constatate.** Ca urmare OCPI a concluzionat ca din totalul imobilelor verificate deficientele reprezinta un procent de 100%, adica peste procentul de 20% admis de OCPI.

In ceea ce priveste durata contractului de prestari servicii asa cum am mentionat mai sus **aceasta este legata in primul rand de durata contractului de finantare**, chiar daca art. 5 mentioneaza si data de 03.07.2024. In conditiile in care durata contractului de finantare a fost prelungita pana la data de 03.03.2025 consider ca se impune si ca nu exista impedimente de legalitate pentru prelungirea si a duratei contractului de prestari servicii pana la aceiasi data.

Am solicitat compartimentului contabilitate sa certifice daca in contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022 au fost realizate sau nu plati catre SC E.F. Tehnology SRL si mi s-a comunicat faptul ca in acest contract nu au fost realizate plati catre prestator.

Solicit secretarului general sa ceara avizul compartimentului contabilitate pentru acest proiect de hotarare astfel incat sa existe certitudinea ca nu au existat plati realizate.

Fata de cele de mai sus supun atentiei dumneavoastra spre aprobare proiectul de hotarare privind incheierea actului aditional nr. 1 la contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022

Anexez la acest referat de aprobare urmatoarele inscrisuri:

- Contractul de finantare nr. 9426/04.11.2022 incheiat cu OCPI Brasov ;
- actul aditional nr. 1/28.07.2023 incheiat la contractul . 9426/04.11.2022
- Contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022 incheiat cu SC E.F. Tehnology SRL;
- Procesul verbal nr. 5263 emis de OCPI Brasov privind respingerea documentatiei cadastrale depusa de SC E.F. Tehnology SRL

INIȚIATOR:
VICERIMAR CU ATRIBUTII DE PRIMAR

PÎTEA ȘTEFANIȚĂ

Județul Brașov Comuna JIBERT 2 ROMÂNIA

ROMANIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA JIBERT
NR. 2634 DIN 06.08.2024
IND. DOSAR

JUDETUL BRASOV
COMUNA JIBERT

COMPARTIMENT FINANCIAR - CONTABILITATE

REFERAT

Avand in vedere :

-Contractul de finantare nr. 9426/04.11.2022 incheiat cu OCPI Brasov ;
-actul aditional nr. 1/28.07.2023 incheiat la contractul . 9426/04.11.2022
-Contractul de prestari servicii nr. 343/29.12.2022 incheiat cu SC E.F. Tehnology SRL.

Contractul de prestari servicii mentionat mai sus, este legat in primul rand de durata contractului de finantare, desi exista alocare bugetara ,pana in prezent nu s au facut plati.

Solicit consiliului local initierea si aprobarea in Consiliul Local Jibert a unei Hotarari in acest sens.

Comp. financiar – contabilitate

Serban Georgeta

OFICIUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ
BRAŞOV
Nr. 9426 / 04.11.2022

JUDEŢUL BRAŞOV
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
JIBERT
Nr. 4008 / 31.10.2022

CONTRACT

pentru finanţarea în cadrul Programului naţional de cadastru şi carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică iniţiate de unităţi administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale

În conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, ale art. 9 alin. (34^1) - (34^{12}) din Legea cadastrului şi a publicităţii imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale art. 5 pct. 7 din Procedura şi modalitatea de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ- teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenţiei Naţionale de Cadastru şi Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările şi completările ulterioare,

Părţile contractante

Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Braşov, denumit în continuare OCPI, cu sediul în Braşov, str. Zizinului nr. 46 A tel. (0268) 313.071 fax 0268.411.068 cod fiscal 9870320 cont RO93TREZ23G510103510167X deschis la Trezoreia Braşov reprezentat de domnul Radu Simion MOŢA director, în calitate de finanţator,

şi

Unitatea administrativ-teritorială COMUNA JIBERT, judeţul BRASOV, reprezentată prin dl VAIDA Bucur, în calitate de Viveprimar cu atributii de Primar, cu sediul în sat Jibert , nr. 129, Comuna Jibert, judeţul Brasov, tel 0268285528, fax 0268285643, cod fiscal 4801397, cont RO32TREZ13321A433400XXXX, deschis la Trezoreria Rupea, ca beneficiar al finanţării,

au convenit încheierea prezentului contract.

ARTICOLUL 1

Termenii utilizaţi în prezentul contract vor avea următoarele înţelesuri:
a) ANCPI - Agenţia Naţională de Cadastru şi Publicitate Imobiliară;
b) OCPI - oficiul de cadastru şi publicitate imobiliară;
c) OMFP - ordinul ministrului finanţelor publice;
d) contract de finanţare - reprezintă prezentul contract de finanţare;
e) prestator - executantul lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor, persoană fizică autorizată să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei şi cartografiei, în categoriile A, B sau D, indiferent de forma de organizare a acesteia, ori persoană juridică autorizată în clasele I, II sau III;

f) Lege - Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) surse ANCPI - sume alocate din bugetul de venituri proprii ale ANCPI prin bugetele oficiilor teritoriale;

h) credit de angajament - limita maximă în cadrul căreia pot fi încheiate angajamentele legale în timpul anului bugetar;

i) Procedură - Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare;

j) PVR tehnic - procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a livrării «Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare» sau «Documentele tehnice ale cadastrului - finale», astfel cum este prevăzut în Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin ordin al directorului general al ANCPI;

k) PVR servicii - procesul-verbal de recepție a serviciilor de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică, ce fac obiectul contractelor de achiziție publică încheiate de unitățile administrativ-teritoriale, denumit în Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin ordin al directorului general al ANCPI, proces-verbal de acceptanță a livrării «Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare» sau «Documentele tehnice ale cadastrului - finale».

ARTICOLUL 2
Interpretare

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma plural și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

ARTICOLUL 3
Obiectul și valoarea contractului

Obiectul contractului îl constituie alocarea unei finanțări de la o poziție distinctă de transferuri din bugetul de venituri proprii al ANCPI, prin bugetul OCPI Brașov, pe anii 2022-2023 în sumă de 280.000 lei, reprezentând credite de angajament (limita maximă în care UAT poate încheia contracte de prestări servicii).

ARTICOLUL 4
Modalitatea de transfer al sumelor

(1) Transferul sumelor de la OCPI către beneficiar se va face în conformitate cu prevederile din Procedură, în limita creditelor bugetare aprobate, precum și ale prezentului contract de finanțare.

(2) Solicitarea de transfer se întocmește în scris, în original, conform modelului și în baza documentației prevăzute în Procedură, în limita contractului de finanțare încheiat.

(3) În situația în care documentația transmisă de beneficiar la OCPI în vederea decontării nu este completă și conformă cu prevederile legale și/sau necesită clarificări, observațiile și/sau propunerile necesare modificării/completării acesteia se comunică beneficiarului în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării.

(4) În termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării solicitării de modificare/completare prevăzute la alin. (3), beneficiarul va transmite documentele modificate/completate corespunzător.

(5) Sumele care constituie transferuri se virează în conturile de venituri deschise la Trezoreria Statului, conform clasificației bugetare.

(6) Beneficiarul poate solicita transferul sumelor în maximum 10 zile de la primirea facturii corespunzătoare serviciilor prestate, dar nu mai târziu de data de 2 decembrie pentru anul în curs.

(7) Sumele acordate și neutilizate vor fi restituite până cel târziu luna următoare transferului fondurilor sau, după caz, nu mai târziu de 20 decembrie, în cazul în care transferul fondurilor se realizează în luna decembrie, prin virarea acestora de către beneficiar în contul OCPI din care s-a efectuat finanțarea.

ARTICOLUL 5
Durata contractului

Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și are valabilitate **20 luni de la data semnării.**

ARTICOLUL 6
Obligațiile părților

(1) Părțile înțeleg să își asume respectarea drepturilor și obligațiilor aferente prezentului contract și Procedurii.

(2) Obligațiile beneficiarului:

a) de a utiliza sumele alocate și transferate cu respectarea prevederilor legale și contractuale;

b) de a utiliza sumele transferate în scopul și la termenele pentru care au fost acordate;

c) de a achiziționa servicii de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică în limita sumei finanțate pe carte funciară prevăzută de Lege la momentul inițierii achiziției, cu respectarea prevederilor legale în domeniul cadastrului și publicității imobiliare, precum și a celor în materia achizițiilor publice;

d) de a stabili împreună cu finanțatorul sectoarele cadastrale în care se vor desfășura lucrările de înregistrare sistematică, anterior demarării procesului de achiziție publică, precum și de a încheia cu prioritate, după caz, contracte de achiziție publică având ca obiect sectoare cadastrale prioritare potrivit prevederilor art. 9 alin. (347) din Lege;

e) de a încheia contracte de achiziție publică cu prestatorii de servicii;

f) de a achiziționa servicii de realizare a lucrărilor de înregistrare sistematică pentru sectoare cadastrale, pentru un număr minim de 50 de imobile/contract de achiziție publică sau pentru un număr mai mic în cazul în care la nivelul UAT-ului nu există mai multe imobile neînscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară care pot face obiectul acestor lucrări de înregistrare sistematică;

g) de a prevedea sumele transferate de la finanțator în bugetul propriu la o poziție distinctă de venituri, ca buget complementar;

h) de a deschide un cont distinct la Trezorerie, cont în care vor fi transferate sumele alocate de la bugetul de venituri proprii al ANCPI prin bugetul OCPI;

i) de a desemna prin act administrativ persoana responsabilă cu urmărirea derulării contractului de finanțare, care va răspunde și de urmărirea derulării contractului de achiziție publică;

j) de a desemna prin act administrativ persoana/persoanele responsabilă(e) cu emiterea PVR servicii, conform contractului de achiziție publică;

k) de a comunica PVR servicii pentru serviciile prestate după primirea PVR tehnic emis de OCPI. PVR servicii va fi semnat de către beneficiar și prestator în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea PVR tehnic;

l) de a transmite OCPI o notă justificativă cu privire la orice modificare a datelor transmise prin solicitarea de finanțare;

m) de a utiliza, pentru solicitarea sumelor ce urmează a fi transferate în vederea efectuării plății, formularul standard prevăzut în anexele la Procedură;

n) de a transmite odată cu solicitarea prevăzută la lit. l) documentele justificative prevăzute în Procedură;

o) de a respecta prevederile specificațiilor tehnice aprobate prin ordinul directorului general al ANCPI, precum și prevederile Procedurii;

p) de a încheia un contract de achiziție publică în maximum 60 de zile de la încheierea prezentului contract. Prin excepție, în cazul în care în termenul de 60 de zile a fost demarată o procedură de atribuire, reglementată de art. 68 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, termenul de încheiere a contractului de achiziție publică poate fi prelungit cu până la 5 zile de la finalizarea procedurii, în baza unor documente justificative;

q) de a nu încheia contracte de achiziție publică al căror termen să depășească termenul contractului de finanțare.

(3) Obligațiile finanțatorului:

a) să transmită către ANCPI solicitarea transferului de fonduri;

b) să transfere, prin ordin de plată, sumele necesare efectuării plății, în limita fondurilor disponibile;

ARTICOLUL 7
Modificarea și încetarea contractului de finanțare

(1) Prezentul contract de finanțare poate fi modificat, prin acordul scris al părților, în cazuri bine justificate, în baza unei note justificative transmise de partea care dorește modificarea celeilalte părți.

(2) În cazul în care prin contractul de achiziţie beneficiarul nu angajează întreaga sumă prevăzută la art. 3, diferenţa neangajată se va disponibiliza după încheierea unui act adiţional, în maximum 10 zile de la încheierea de către beneficiar a contractului de achiziţie.

(3) Prezentul contract de finanţare încetează prin ajungere la termen. De asemenea, contractul poate înceta prin acordul părţilor, prin reziliere sau prin denunţare unilaterală.

(4) Prezentul contract de finanţare poate fi reziliat, cu o notificare prealabilă de 30 de zile, în situaţia în care una dintre părţi nu îşi îndeplineşte obligaţiile contractuale.

(5) Contractul de finanţare este reziliat de drept în cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile de la art. 6 alin. (2) lit. d), e) şi p), cu excepţia cazului în care beneficiarul justifică depăşirea termenului.

(6) Prezentul contract de finanţare poate fi denunţat unilateral, în situaţia în care beneficiarul nu este de acord cu încheierea unui act adiţional conform alin. (2).

(7) Orice transfer necuvenit efectuat de către finanţator constituie plată nedatorată pe care beneficiarul are obligaţia de a o restitui în condiţiile prevăzute la alin. (8) şi (9). Finanţatorul va notifica beneficiarul cu privire la suma datorată şi care trebuie restituită.

(8) În termen de 30 de zile calendaristice de la data confirmării primirii de către beneficiar a notificării cu privire la sumele datorate, acesta este obligat să restituie sumele notificate.

(9) Din ziua următoare expirării termenului prevăzut la alin. (8) se vor calcula majorări de întârziere conform prevederilor legale.

ARTICOLUL 8
Forţa majoră

(1) Forţa majoră este evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat şi independent de voinţa părţilor, care le opreşte să îşi execute obligaţiile ce le revin potrivit prezentului contract.

(2) Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

(4) Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie pentru limitarea consecinţelor.

ARTICOLUL 9
Soluţionarea litigiilor

(1) Părţile contractante vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau conflict care se poate ivi pe perioada de derulare a contractului.

(2) Dacă părţile nu ajung la soluţionarea litigiului pe cale amiabilă, acestea se pot adresa instanţelor competente.

ARTICOLUL 10
Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează prezentul contract de finanţare este limba română.

ARTICOLUL 11
Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legislaţiei în vigoare din România.

ARTICOLUL 12
Comunicări

(1) Orice comunicare referitoare la îndeplinirea prezentului contract de finanţare trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.
(3) Comunicările între părţi se pot face prin e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare, două pentru OCPI Braşov şi unul pentru unitatea administrative-teritorială, fiecare exemplar având aceeaşi valoare juridică.

OFICIUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ
BRAŞOV
Judeţul BRAŞOV

Director,
Radu Simion MOT

Vizat CFPP,
Claudia Gina ILIE 04.11.2022

Birou Economic,
Camelia MATEI

Vizat pentru legalitate,
Consilier juridic,
Valentin Claudiu GRAPA

Birou Înregistrare Sistematică,
Raluca Maria BRATOSIN

Responsabil achiziţii, Birou Înregistrare Sistematică
OCPI
Ancuţa Daniela SOARE

BENEFICIAR, UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
COMUNA JIBERT
Judeţul BRASOV

Primar,
VAIDA BUCUR
(numele, prenumele, semnătura şi ştampila)

Vizat CFPP,
SERBAN MARIA GEORGETA
(numele, prenumele, semnătura şi ştampila)

SEMNATURA
DATA

Direcţia economică/Compartimentul financiar-contabil
SERBAN MARIA GEORGETA

Vizat pentru legalitate,
Direcţia juridică/Şef Serviciu juridic-contencios/Secretar,
BOERIU MARIA MIHAELA
(numele, prenumele, semnătura)

Serviciul/Compartimentul achiziţii publice,
GREAVU GEORGE IOAN
(numele, prenumele, semnătura)

OFICIUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ BRAŞOV

Nr. 5276 /21.07.2023

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ JIBERT

Nr. 3103 /28.07.2023

ACTUL ADIŢIONAL Nr. 1

la contractul pentru finanţarea în cadrul Programului naţional de cadastru şi carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică iniţiate de unităţi administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale nr. **9426/04.11.2022**

OFICIUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ BRAŞOV (OCPI Braşov) cu sediul în Braşov str. Zizinului Nr. 46, telefon 0268/471808, fax 0268/411068, cod fiscal 9870320, cont IBAN RO93TREZ23G510103510167X, deschis la Trezoreria Braşov, reprezentat prin domnul Radu Simion MOŢA - director, în calitate de finanţator,

şi

Unitatea administrativ-teritorială JIBERT, judeţul Braşov, reprezentată prin domnul ~~Lucian~~ Vaida BUCUR, în calitate de primar, cu sediul în JIBERT, str. Principală nr. 129, judeţul Braşov, tel 0268/285528, fax 0268/285643, cod fiscal 4801397, cont RO32TREZ13321A433400XXXX, deschis la Trezoreria Rupea, ca beneficiar al finanţării,

având în vedere ODG ANCPI nr. 819/ privind aprobarea Procedurii şi a modalităţii de alocare a sumelor, precum şi raportarea de către beneficiari a stadiului de execuţie a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică iniţiate de unităţile administrativ-teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare, au convenit modificarea prevederilor contractuale după cum urmează:

Articolele nr. 3 şi nr. 5 din Contractul pentru finanţarea în cadrul Programului naţional de cadastru şi carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică iniţiate de unităţi administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale, înregistrat cu nr. **9426/04.11.2022** (înregistrat la UAT JIBERT cu nr. 4008/31.10.2022) se modifică şi vor avea următorul cuprins:

ARTICOLUL 3

Obiectul şi valoarea contractului

„Obiectul contractului îl constituie alocarea unei finanţări de la o poziţie distinctă de transferuri din bugetul de venituri proprii al ANCPI, prin bugetul OCPI Braşov, pe anii 2022-2024, în sumă de **148.691,00 lei** reprezentând credite de angajament (limita maximă în care UAT poate încheia contracte de prestări servicii)."

ARTICOLUL 5

Durata contractului

„Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părţi şi are valabilitate 28 de luni **de la data semnării.**"

Prezentul act adiţional s-a încheiat în trei exemplare, două pentru OCPI Braşov şi unul pentru unitatea teritorial administrativă, fiecare exemplar având aceeaşi valoare juridică.

OFICIUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ BRAŞOV
Director,
Radu Simion MOŢA

Vizat CFPP
Birou economic
Claudia Gina ILIE - consilier

OFICIUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ BRAŞOV VIZA Nr. 1 COMPARTIMENTUL FINANCIAR

Birou Economic
Camelia MATEI - şef Birou

Birou înregistrare sistematică
Ciprian ILIE - şef Birou

Consilier juridic
Valentin Claudiu GRAPĂ

Responsabil achiziţii,
înregistrare sistematică
Ancuţa SOARE - consilier

BENEFICIAR,
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
JIBERT
Judeţul BRAŞOV

Primar,
Vaida BUCUR

Vizat CFPP,
ŞERBAN MARIA GEORGETA
CFP
SEMNATURA
Direcţia economică/Compartimentul financiar-contabil
ŞERBAN MARIA GEORGETA

Vizat pentru legalitate,
~~BOERIU MARIA MANUELA~~

Serviciul/Compartimentul achiziţii publice

GREAVU GEORGE IOAN

ROMÂNIA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
COMUNA JIBERT, JUDEŢUL BRASOV
Str. Principala, nr. 129. loc. Jibert, Tel:.0268285528.
cod fiscal 4801397

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
Nr. 343 / 29.12.2022

Temei legal: încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice şi Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru uprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.

Modalitate de atribuire:cumparare directa online (DA32309064 / 28.12.2022);

1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

COMUNA JIBERT, cu sediul in localitatea Jibert, str. Principala, nr. 129, judetul Brasov, Cod fiscal 4801397, cont bancar RO32TREZ13321A433400XXXX, deschis la Trezoreria Rupea, reprezentata prin dl VAIDA Bucur - Viceprimar cu atributii de Primar in calitate de **beneficiar**
si

S.C. E.F. Technology S.R.L., cu sediul social in Brasov str. Nicolae Balcescu nr 44 ap 1 cam 1, judetul Brasov, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Brasov, sub numarul J08/2868/2008, cod fiscal numarul RO 24676760, RO44INGB 0000999906916219, deschis la ING Bank si RO02TREZ1315069XXX009411, la Trezoreria Mun. Brasov reprezentată legal prin **Belean Cosmin** în calitate de **administrator** , denumita in continuare prestator.

2. DEFINIŢII

Art. 2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

Contract - contractul şi toate anexele lui;

Achizitor şi prestator - părţile prezentului contract, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

Servicii - totalitatea activităţilor pe care Prestatorul trebuie să le realizeze pentru a atinge scopul Contractului şi a realiza obiectul acestuia, aşa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini şi identificate în baza Contractului;

Forţa majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este

considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extreme de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile privind „Realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în sectorul cadastral nr. 87 în vederea înscrierii imobilelor în sistemul integrat de cadastru si carte funciară, aparținând UAT Comuna Jibert, județul Brasov, conform Anexei nr. 1 **care face parte integrantă din contract si contract de finantare cu nr. 9426 / 04.11.2022, nr. intrare la sediul U.A.T. Comuna Jibert 4008 / 31.10.2022, incheiat intre OFICIUL DE CADASTRU SI PUBLICITATE IMOBILIARA BRASOV si U.A.T. COMUNA Jibert.**

4. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 4.1. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile solicitate conform Anexei, respectiv să cumpere și să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract.

Art. 4.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor, plătibil prestatorului de către achizitor conform Anexei nr. 1, este de 147 lei/imobil fara Tva, rezultand o valoare de 51.450,00 lei fara Tva, respectiv 61.225,50 lei cu Tva.

Art. 4.3. Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate, la real executat, în termen de maxim 30 de zile de la data emiterii și înregistrării procesului-verbal de acceptanță (PVR servicii). Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale, care va fi însoțită de procesul-verbal de acceptanță a serviciilor, emis de persoana/persoanele desemnate din partea Achizitorului.

Art. 4.4. Plata serviciilor se poate efectua la nivel de sector cadastral recepționat, pentru imobilele aferente, pentru care s-a emis procesul-verbal de acceptanță a serviciilor de către Achizitor.

Art. 4.5. Prețul unitar al serviciilor este cel declarat în propunerea financiară (SICAP), parte integrantă a prezentului contract și rămâne ferm în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.

5. DURATA CONTRACTULUI

Art. 5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ultima parte și își produce efectele până la îndeplinirea integrală a tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării contractului de finanțare, respectiv 03.07.2024.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art. 6.1. Documentele contractului sunt:

a) Specificațiile tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară, aprobate prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 01/07.01.2020.

b) propunerea financiară SICAP;

c) achizitie directa SICAP **DA32309064 / 28.12.2022**;

d) Anexa nr. 1 privind Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile- anexa grafica sectoare cadastrale-ortofotoplan;

e) Anexa nr. 2 privind Detalierea serviciilor şi termenele de prestare;

7. **CALITATEA PRODUSELOR**

Art. 7.1. Prestatorul garantează că serviciile prestate în baza prezentului contract vor respecta standardele în vigoare, cerinţele caietului de sarcini, precum şi specificaţiile din propunerea tehnică.

8. **DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI**

Art. 8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele –conform legislatiei in vigoare.

Art. 8.2. Prestatorul este responsabil de îndeplinirea cerinţelor privind informarea persoanelor ale căror date cu caracter personal se colectează şi prelucrează în cadrul procesului de înregistrare sistematică, conform prevederilor legale pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date.

Art. 8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror: - reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate; - daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea prezentului contract.

9. **DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE ACHIZITORULUI**

Art. 9.1. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform Art. 4 din prezentul contract.

Art. 9.2. Achizitorul, prin persoanele responsabile desemnate, are dreptul de a inspecta şi/sau de a testa prestarea serviciilor menţionate la Art. 3.1..

10. **TERMENE DE PRESTARE ŞI ACCEPTANŢĂ**

Art. 10.1. Serviciile vor fi prestate de către Prestator în conformitate cu termenele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

Art. 10.2. Acceptanţa constă în verificarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractuale.

11. **AMENDAMENTE**

Art.11.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, în condiţiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.

Art. 11.2. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a suspenda unilateral prezentul contract, în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestuia şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 11.3. Fără a aduce atingere prezentului contract, Achizitorul are obligaţia de a asigura garantarea protejării acelor informaţii pe care prestatorul le precizează ca fiind confidenţiale, în măsura în care, în

mod obiectiv, dezvăluirea acestor informaţii ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce priveşte secretul comercial şi proprietatea intelectuală.

12. ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

Art. 12.1. Prestatorul are obligaţia de a îndeplini contractul în termenele stabilite în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

Art. 12.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul previzionează că nu poate respecta termenele prevăzute la Art. 12.1., acesta are obligaţia de a notifica Achizitorul, cu minim 48 de ore înainte. Modificarea datei/perioadelor de întârziere asumate, se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

Art. 12.3. Cu excepţia apariţiei unui caz de forţă majoră, astfel cum e prevăzut la Art. 16, şi în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire conform Art. 12.2, întârzierea în îndeplinirea clauzelor contractuale dă dreptul Achizitorului de a solicita penalităţi Prestatorului, potrivit prevederilor Art. 13.

13. PENALITĂŢI

Art. 13.1. În cazul în care Prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile contractuale, le îndeplineşte cu întârziere sau necorespunzător, va plăti Achizitorului ca penalitate un procent de 0,05% pe zi de întârziere din valoarea fără T.V.A. a serviciului neprestat.

Art. 13.2. Data înregistrării la OCPI a Procesului-verbal de predare-primire a livrabilelor în format digital reprezintă data predării Livrării nr. 2 – Documentele tehnice ale cadastrului – copie finală. Depăşirea datei de predare a Livrării nr. 2 se consideră întârziere.

Art. 13.3. În cazul în care, Achizitorul nu efectuează plata conform Art. 4, acesta va plăti Prestatorului penalităţi în cuantum de 0,05% pe zi întârziere din valoarea fără TVA neachitată a facturii Prestatorului emise în condiţiile contractului.

Art. 13.4. În cazul în care, Prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile contractuale, le îndeplineşte cu întârziere sau necorespunzător, la terminarea duratei contractului, Achizitorul va menţiona obligaţiile neîndeplinite de Prestator în documentul constatator, care se va întocmi conform art. 166 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.

14. INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 14.1. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese.

Art. 14.2. Prezentul contract se reziliază de plin drept fără a mai fi necesară intervenţia unei instanţe judecătoreşti şi fără notificare prealabilă, în cazul în care una din părţi: - nu îşi execută în mod repetat vreuna din obligaţiile contractuale sau le execută în mod necorespunzător: - cesionează contractul fără acordul scris al celeilalte părţi.

Art. 14.3. Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, în cel mult 15 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Art. 14.4. În cazul prevăzut la Art. 14.3., Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

Art. 14.5. Prezentul contract încetează de drept, fara interventia instantei în următoarele cazuri :

a) la incetarea termenului pentru care a fost incheiat;

b) prin acordul partilor.

c) daca intervine. – "Forţa Majoră";

15. CESIUNEA

Art. 15.1. Prestatorul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale, asumate prin prezentul contract.

Art.15.2. Prestatorul poate cesiona doar creanţele născute din prezentul contract, obligaţiile născute rămânând în sarcina părţilor contractante astfel cum au fost stipulate şi asumate iniţial. Cesiunea se poate efectua doar în condiţiile prevăzute de dispoziţiile Codului Civil.

Art.15.3. Solicitările de plată către terţi pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condiţiile Art. 15.2. Art.15.3. În situaţia prevăzută la Art.15.3.. Prestatorul va notifica achizitorul.

16. FORŢA MAJORĂ

Art. 16.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. 16.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

Art. 16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

Art. 16.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, în termen de 3 zile de la apariţia respectivului caz de forţă majoră, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor; aceeaşi obligaţie de notificare subzistă şi în cazul încetării cazului de forţă majoră.

Art. 16.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 10 de zile fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

Art. 17.1. Achizitorul şi Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe. orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 17.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Achizitorul şi Prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţa judecătorească în a cărei competenţă teritorială se afla sediul Achizitorului.

18. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 18.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

19. COMUNICĂRI

Art. 19.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Art. 19.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

Art. 19.2. Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligaţiilor contractuale din partea Prestatorului este domnul Belean Cosmin, date de contact: telefon/fax 0740657969, e-mail: cosminbelean@yahoo.com.

Art. 19.3. Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligaţiilor contractuale din partea Achizitorului este domnnul Greavu George Ioan , date de contact: telefon/fax 0732440249, e-mail: primaria_comunajibert@yahoo.com..

Art. 19.4. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin telefon, fax, poştă sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art. 20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România..Prezentul contract a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, astazi 29.12.2022, având aceeaşi valoare juridică, câte1 (unul) pentru fiecare parte contractantă si 1 exemplar pentru O.C.P.I Brasov.

Achizitor,
U.A.T COMUNA JIBERT
VICEPRIMAR cu atributii de PRIMAR.
VAIDA Bucur

C.F.P
SEMNATURA _____
DATA _____

Prestator,
SC E.F.TECHNOLOGY SRL
ADMINISTRATOR.
BELEAN Cosmin

E.F. TECHNOLOGY S.R.L.

ANEXA NR. 1

la contractul de prestări servicii nr. **343 / 29.12.2022**

Obiectul serviciilor

Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile/ schița sectoarelor cadastrale/numărul estimat al imobilelor care fac obiectul serviciilor de înregistrare sistematică

Nr.crt.	Denumire si specificatii tehnice	U/M	Cantitate	Prêt fara tva	Valoare fara tva
1.	Lucrari de inregistrare sistematica in sectoare cadastrale-pentru U.A.T Jibert, astfel: -nr. Sector 87 - 350 imobile; - grafica sectoare cadastrale- anexata prezentului contract.	imobil	350	147	51.450,00
				TVA 19%	9.775,50
				VALOARE INCLUSIV TVA	61.225,50

Achizitor,
U.A.T COMUNA JIBERT
VICEPRIMAR cu atributii de PRIMAR.
VAIDA Bucur

Prestator,
SC E.F.TECHNOLOGY SRL
ADMINISTRATOR,
BELEAN Cosmin

C.F.P
SEMNATURA _____
DATA _____

ANEXA NR. 2

la contractul de servicii nr. 343 / 29.12.2022

Detalierea activităților și termenele de prestare pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în sector cadastral nr. 87 aparținând UAT Comuna Jibert, județul Brasov în vederea înscrierii imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Data finalizării
1	Analiză date, recunoaștere teren, stabilire soluție tehnică de realizare a lucrărilor	BELEAN COSMIN	**30.06.2023**
2	Derularea lucrărilor de specialitate	BELEAN COSMIN	**30.07.2023**
3	Livrarea nr. 1 - Documentele tehnice ale cadastrului – copie spre publicare	BELEAN COSMIN	**31.12.2023**
4	Livrarea nr.2 - Documentele tehnice ale cadastrului – copie finală	BELEAN COSMIN	**03.07.2024**

Achizitor,
U.A.T COMUNA JIBERT
VICEPRIMAR cu atribuții de PRIMAR,
VAIDA Bucur

CFP
SEMNATURA
DATA

Prestator,
SC E.F.TECHNOLOGY SRL
ADMINISTRATOR,
BELEAN Cosmin

E.F. TECHNOLOGY

O.C.P.I. Braşov

Nr.5263/26.06.2024

PROCES-VERBAL DE RESPINGERE
în cadrul lucrărilor de înregistrare sistematică pe UAT JIBERT
Sector nr.87
Livrarea nr. 1 Etapa 1 Refacerea 0
Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare

Comisia de recepţie a lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului Naţional de Cadastru şi Carte Funciară, constituită prin Decizia Directorului Oficiului de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Braşov nr.114/09.03.2023, a verificat documentaţia depusă de SC E.F. Technology S.R.L, prin reprezentant Cosmin BELEAN, privind Livrarea nr. 1 Etapa 1 - Documentele tehnice ale cadastrului -spre publicare pentru sectorul cadastral nr.87 din UAT Jibert, judeţul Braşov, conform contractului de achiziţie publică nr. 343/29.12.2022.

Comisia de recepţie a efectuat verificări din punct de vedere cantitativ şi calitativ în toate componentele aferente Livrării nr. 1 - Etapa nr.1 Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare pentru UAT Jibert Sector nr.87. Livrarea este alcătuită din livrabilele descrise în Procesul verbal de predare-primire nr.2806/04.04.2024.

a) Verificarea cantitativă

În urma verificării datelor şi documentelor depuse, aferente Livrării nr. 1 -Etapa nr.1 Documentele tehnice ale cadastrului -spre publicare, comisia de recepţie a constatat că livrarea este completă, corespunde cerinţelor din specificaţiile tehnice din punct de vedere al formatului şi numărului de exemplare.

Cu ocazia recepţiei cantitative Comisia de recepţie a stabilit numărul de fişiere şi lista ID-urilor care se verifică, conform specificaţiilor tehnice:

Categorie	Identificator	Număr imobile
Număr total de imobile din cadrul livrării	NT	374
Număr total de imobile care se verifică	N=N1+N2	38
Număr imobile care conţin informaţii în Partea a III-a a cărţii funciare	N1	0
Procent 87% din nr. de imobile fără informaţii în Partea a III-a a cărţii funciare	N2 = 87% din NT-N1	38

Verificarea s-a efectuat asupra N = 38 imobile verificate

OCPI BRAŞOV/Str. Zizinului, Nr. 46 A, Cod poştal 500414, Braşov, Jud. Braşov, ROMÂNIA
Telefon: (0268) 47 18 08 ; Fax: (0268) 41 10 68; e-mail: bv@ancpi.ro; www.ocpibv.ro
Extrase de carte funciară pentru informare online: ePay.ancpi.ro

Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27987/09/R

Numărul total de fișiere (imobile) încărcate în sistemul informatic este de 374, aplicând algoritmul de calcul pentru stabilirea numărului de fișiere ce trebuie verificate a rezultat un număr de 38 fișiere. În urma verificării Livrării nr.1 Etapa nr.1 - documente în format digital - Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare, sector nr.87 UAT Jibert, s-a constatat faptul că lucrarea prezintă deficiențe la un numar de 38 de imobile/fișiere din cele 38 imobile/fișiere verificate. Astfel, din totalul imobilelor verificate, cele care prezintă deficiențe reprezintă 100 %, **adică peste procentul de 20%.**

b) Verificarea calitativă

- Documentele livrate nu conțin mențiunea "Spre publicare" - conform art.41 din același Regulament: „Documentele tehnice ale cadastrului predate la Livrarea - "Documente tehnice ale cadastrului spre publicare" poartă mențiunea "Spre publicare"." Ex: Opisul alfabetic, Registru cadastral.
- Erori de topologie Ex: Gol între ID 962 și ID 962, suprapuneri între ID 1259, 943,1258 și IE 100820 , 104851; suprapuneri cu planurile parcelare limitrofe de pe UAT Jibert și Șoarș,
- Se va analiza și corecta alinierea cu imobilele înscrise în sistemul integrat precum și cu cele aflate în curs de verificare / recepție în cadrul lucrărilor de cadastru sistematic. Ex: ID 1258 vs IE 100354 Șoarș, 104851 Jibert etc.
- ID-uri unde titularul are inversat numele cu prenumele Ex : ID 952,1037,1199 etc, ID-uri unde s-a menționat "defunct" (este atașat certificat de deces) Ex: ID 933, 1179, 1200 etc..
- În PV 9051/2023 este înscrisă și parcela F 1556/2 în suprafață de 3,52 ha care nu se regăsește în prezenta livrare. Parcela F 1556/2 este înscrisă și în PV 142 de la ID 1246.
- Se va analiza și după caz se vor face mențiuni cu privire la neincluderea parcelelor A 1518/22 din TP 00154, F 1602/1 din TP 00194, F 1559 din TP 00271 și PdT 1561 în prezenta livrare.
- Se va analiza și corecta după caz denumirea persoanelor juridice din prezenta livrare Ex ID 1061, 1260, 1107 etc.
- Memoriul tehnic conține date incomplete referitoare la Desfășurarea campaniei de informare (Ordinul 1/2020 art.17 al (5)).
- Pentru cazurile prevăzute de art.13,alin(14) și (15) din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fișierele .cgxml se vor întocmi cu respectarea instrucțiunilor transmise de către ANCPI, comunicate de oficiul teritorial prin adresa nr.2809/04.04.2024

Anexa procesului verbal:

- Anexa nr. 1 la prezentul proces verbal - Lista imobilelor verificate cu raportul erorilor şi deficienţele identificate.

Neconcordanțele constatate în prezenta livrare se vor analiza, corecta și după caz se vor argumenta detaliat în cadrul memoriului. Se va verifica impactul la nivelul întregii livrări privind neconcordanțele din Anexa 1 la prezentul Proces verbal.

OCPI BRAȘOV/Str. Zizinului, Nr. 46 A, Cod poștal 500414, Brașov, Jud. Brașov, ROMÂNIA
Telefon: (0268) 47 18 08 ; Fax: (0268) 41 10 68; e-mail: bv@ancpi.ro; www.ocpibv.ro
Extrase de carte funciară pentru informare online: ***ePay.ancpi.ro***

Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27987/09/R

Comisia de recepţie constată că Livrarea nr. 1 Etapa nr.1 Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare pentru UAT Jibert Sector nr.87 - documente în format digital, NU îndeplineşte cerinţele prevăzute în specificaţiile tehnice şi în celelalte documente ale contractului subsecvent.

Comisia de recepţie NU recepţionează că Livrarea nr. 1 Etapa nr.1 Documentele tehnice ale cadastrului - spre publicare pentru UAT Jibert Sector nr.87 - documente în format digital şi dispune:

- respingerea întregii livrări, aceasta se consideră NEPREDATĂ.

Prezentul Proces Verbal de Recepţie a fost întocmit în format digital.

Comisia de recepţie a Documentelor tehnice ale cadastrului în cadrul Programului Naţional de Cadastru şi Carte Funciară:

Prenumele şi numele	Funcţia	Semnătura
Constantin VASILIU	Registrator carte funciară - Preşedinte	Constantin Vasiliu Semnat digital de Constantin Vasiliu Data: 2024.06.26 13:55:06 +03'00'
Marioara CIUCAŞU	Asistent registrator principal - membru	Marioara Ciucasu Digitally signed by Marioara Ciucasu Date: 2024.06.26 13:51:37 +03'00'
Raluca Maria BRATOSIN	Consilier cadastru- Membru	Raluca-Maria Bratosin Semnat digital de Raluca-Maria Bratosin Data:
Ciprian ILIE	Şef BIS - Membru	Ciprian Ilie Digitally signed by Ciprian Ilie Date: 2024.06.26 13:34:33 +03'00'
Mihaiela CALCEA	Consilier - Membru	Mihaiela-Vasilica Calcea Digitally signed by Mihaiela-Vasilica Calcea Date:

OCPI BRAŞOV/Str. Zizinului, Nr. 46 A, Cod poştal 500414, Braşov, Jud. Braşov, ROMÂNIA
Telefon: (0268) 47 18 08 ; Fax: (0268) 41 10 68; e-mail: bv@ancpi.ro; www.ocpibv.ro
Extrase de carte funciară pentru informare online: ***ePay.ancpi.ro***

Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27987/09/R

Anexa nr.1

ID	Observatii CAD	Observatii CF
926	Neconcordante intre suprafata ID-ului din cadgen si cea din fisa de date a imobilului	Neconcordante intre suprafata din ID si cea din fisa de date a imobilului.
929	Neconcordanta intre parcela din cadgen si parcela din fisa de date a imobilului, respectiv din actele atasate	Neconcordante intre parcela din ID (si TP) si cea din fisa de date a imobilului.
936	Nu se justifica geometria imobilului avand in vedere ca este in extravilan si neimprejmuit. Conform limitei de intravilan detinuta de OCPI parte din imobil se afla in intravilan.	
943	Suprapunere cu imobilul 100820 si cu planul parcelar 016 Jibert	
954	Neconcordanta intre suprafata imobilului din fisa de date si cea din actul de proprietate, respectiv cea din cadgen.	Neconcordante intre suprafata din ID (si TP) si cea din fisa de date a imobilului.
968	Neconcordanta intre categoria de folosinta din cadgen si cea din tabelul din Hotararea nr. 77/2023	Neconcordanta intre categoria de folosinta din ID si cea din tabelul din Hotararea nr. 77/2023.
970	Neconcordanta intre datele din cadgen si cele din fisa de date ale imobilului, respectiv actul de proprietate	Parcela 1537/17 din ID si fisa de date nu se regaseste in TP 00237/03.10.1995, atasat.
973		Nu s-au preluat corect inscrierile din CF asociat: BOER ERVIN a dobandit cota de 1/2 din imobil la B.4 prin succesiune si cota de 1/2 din imobil la B.7 prin conventie, ca bun propriu (si nu intreg imobilul prin conventie).
983	Neconcordante intre numarul parcelei din cadgen si cea din fisa de date a imobilului, respectiv actul de proprietate	Conform TP 00172 din 06.06.1995 atasat, numarul parcelei este 1509/19.
988		Modul de dobandire este "constituire" si nu "construire"
990	Nu s-a asociat geometria imobilului 103908	
1007	Neconcordanta intre numarul parcelei din cadgen si cel din fisa de date a imobilului	Nr. parcelei in ID este incorect mentionat.
1023	Mentiunea de la observatii/referinte, de la date referitoare la teren se va nota doar pe fisa de date. Suprafata ID-ului in cauza insumata cu suprafata de la ID 1024 nu corespunde cu cea din actul de proprietate	Mentiunea referiroare la diferenta de suprafata se face doar pe fisa de date, nu si in ID; Suma suprafetelor din ID 1023 si 1024 este mai mica decat suprafata din act, terenul fiind neimprejmuit (nu s-a justificat diminuarea de suprafata).

OCPI BRAȘOV/Str. Zizinului, Nr. 46 A, Cod poștal 500414, Brașov, Jud. Brașov, ROMÂNIA
Telefon: (0268) 47 18 08 ; Fax: (0268) 41 10 68; e-mail: bv@ancpi.ro; www.ocpibv.ro
Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27987/09/R
Extrase de carte funciară pentru informare online: ***ePay.ancpi.ro***

1024	Mentiunea de la observatii/referinte, de la date referitoare la teren se va nota doar pe fisa de date. Suprafata ID-ului in cauza insumata cu suprafata de la ID 1024 nu corespunde cu cea din actul de proprietate	Mentiunea referiroare la diferenta de suprafata se face doar pe fisa de date, nu si in ID; Suma suprafetelor din ID 1023 si 1024 este mai mica decat suprafata din act, terenul fiind neimprejmuit (nu s-a justificat diminuarea de suprafata).
1025	Neconcordante intre parcela din cadgen si cea din fisa de date a imobilului	Neconcordante intre parcela din ID si cea din fisa de date a imobilului.
1050	Neconcordante intre parcela din cadgen si cea din fisa de date a imobilului, respectiv actul de proprietate	Conform TP 00157/27.04.1995 atasat, nr. parcelei este 1518/15.
1058	Conform limitei de intravilan detinuta de OCPI parte din imobil se afla in intravilan. Mentiunea de la observatii/referinte, de la date referitoare la teren se va nota doar in fisa de date.	Mentiunea referiroare la diferenta de suprafata se face doar pe fisa de date, nu si in ID.
1076	Neconcordante intre parcela din cadgen, respectiv fisa de date a imobilului si cea din actul de proprietate	Conform TP 00206/02.08.1995 atasat, nr. parcelei este 1559/46.
1088		Numele corect al acelei de la B.1 este CISMAS si nu CISMS.
1094	Neconcordanta intre parcela din cadgen, respectiv din fisa de date a imobilului si cea din actul de proprietate	Parcela 1559/25 mentionata in fisa si in ID nu se regaseste in TP atasat.
1101	Neconcordanta intre datele din cadgen si cele din fisa de date ale imobilului, respectiv actul de proprietate	Conform TP 00324/29.01.1996 atasat, nr. parcelelor este : 1575/7 si 1571/1/1 (sunt inscrise eronat in ID).
1104		Cota initiala este inscrisa eronat 5/8 in loc de 1/1; Nu s-a mentionat "defunct" (este atasat certificat de deces).
1107	PV - lipsa anexa 43 (S-a atasat alta) Tarlaua din cadgen diferita de cea din PV	In mod eronat s-a inscris CIF: 9999999999999 la pozitia B.1, CIF-ul corect fiind mentionat la Observatii; Inscrierea de la B.3 este eronata, titularul din PV fiind inscris la B.1; Nu sunt atasate acte justificative pentru inscrierea de la B.3.
1109	Neconcordanta intre suprafata din cadgen si cea din fisa de date a imobilului	Neconcordante intre suprafata din ID si cea din fisa de date a imobilului.
1157	Neconcordanta intre suprafata din cadgen si cea din fisa de date a imobilului, respectiv din actul de proprietate	Conform TP 00194/31.07.1995 atasat, suprafata parcelei 1603/6 este 1800 m. si nu 1300 m. asa cum este inscris in ID (in fisa este corect).
1188	Nu se justifica crearea a doua parcele alaturate cu aceeasi categorie de folosinta	
1194	Neconcordanta intre numarul parcelei din cadgen si cel din fisa de date a imobilului. Conform limitei de intravilan detinuta de OCPI imobilul se afla in intravilan	Neconcordanta intre numarul parcelei din ID si cel din fisa de date a imobilului.
1203	Conform limitei de intravilan detinuta de OCPI parte din imobil se afla in intravilan	Nu este atasat actul de proprietate.

OCPI BRAŞOV/Str. Zizinului, Nr. 46 A, Cod poştal 500414, Braşov, Jud. Braşov, ROMÂNIA
Telefon: (0268) 47 18 08 ; Fax: (0268) 41 10 68; e-mail: bv@ancpi.ro; www.ocpibv.ro
Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27987/09/R
Extrase de carte funciară pentru informare online: **ePay.ancpi.ro**

1230	Neconcordanta intre parcela din fisa de date a imobilului si cadgen	Este atasata HCL 77/2023 insa in ID inscrierea s-a facut in baza HCL 5/2024; In Id este mentionata parcela 1582/3/1 iar in fisa de date este trecuta parcela 1536.
1244	Nu se justifica geometria imobilului avand in vedere ca este in extravilan si neimprejmuit. Neconcordante intre uat-ul din PV (Soars), cel specificat in memoriul tehnic (Cobor) si cel pe care este amplasat ID-ul (Jibert)	
1245	Neconcordante intre uat-ul din PV (Soars), cel specificat in memoriul tehnic (Cobor) si cel pe care este amplasat ID-ul (Jibert) Lipsă anexa validare	Lipsa anexa 3 validata prin Hotararea 164/2011.
1248	Nu se justifica geometria imobilului avand in vedere ca este in extravilan si neimprejmuit.	
1250	Nu se justifica geometria imobilului avand in vedere ca este in extravilan si neimprejmuit. Mentiunea de la observatii/referinte, de la date referitoare la teren se va nota doar in fisa de date. Suprafata parcelei din cadgen diferita de cea din PV	Mentiunea referiroare la diferenta de suprafata se face doar pe fisa de date, nu si in ID.
1258	Suprapunere cu imobilul 104851. Mentiunea de la observatii/referinte, de la date referitoare la teren se va nota doar in fisa de date. Neconcordante intre uat-ul din PV (Soars), cel specificat in memoriul tehnic (Cobor) si cel pe care este amplasat ID-ul (Jibert)	Mentiunea "Imobil traversat de limita unitatilor administrativ teritoriale Jibert si Soars" se face doar pe fisa de date, nu si in ID.
1259	Suprapunere cu imobilul 104851. Nu se justifica forma geometriei.	
1260	Suprapunere cu limita de UAT. Neconcordanta intre suprafata ID-ului si suprafata poligonului A3, 21 din Legea 165/2013, respectiv cea din actele atasate.	Nu s-a mentional " Domeniul Public" la B.1.
1267	Neconcordanta intre suprafata din fisa de date a imobilului si cadgen	Neconcordante intre suprafata din ID si cea din fisa de date a imobilului.
1278	Conform limitei de intravilan detinuta de OCPI imobilul se afla in intravilan. Mentiunea de la observatii/referinte, de la date referitoare la teren, nu se mai preia in ID. Nu se justifica crearea a doua parcele alaturate cu aceeasi categorie de folosinta	Fisa de date nu este semnata de reprezentantul posesoarei: se va atasa dovada calitatii semnatarului.

OCPI BRAŞOV/Str. Zizinului, Nr. 46 A, Cod poştal 500414, Braşov, Jud. Braşov, ROMÂNIA
Telefon: (0268) 47 18 08 ; Fax: (0268) 41 10 68; e-mail: bv@ancpi.ro; www.ocpibv.ro
Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27987/09/R
Extrase de carte funciară pentru informare online: **ePay.ancpi.ro**

PROIECT DE HOTARARE nr. 43/05.08.2024
privind infiintarea comisiei mixte pentru identificarea interventiilor neautorizate realizate de catre cetateni la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grânari, comuna Jibert

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI JIBERT,
întrunit în şedinţă „extraordinara",

Având in vedere:

- Referatul de aprobare la proiectul de hotarare privind infiintarea comisiei mixte pentru identificarea interventiilor neautorizate realizate de catre cetateni la reteaua publica din satul Grãnari, comuna Jibert initiat de viceprimarul cu atributii de primar, domnul Ştefaniţă PÎTEA inregistrat sub nr. 2633/05.08.2024;
- Contractul de finantare nr. 160/09.01.2018 incheiat intre Ministerul Dezvoltarii si UAT Jibert prin programul PNDL 2 pentru obiectivul „ Sistem de canalizare menajera si sistem de alimentare cu apa in localitatea Grânari, comuna Jibert, jud. Brasov"
- Contractul de executie lucrari incheiat cu SC MEVA CONCEPT SRL sub nr. 218/16.07.2018 privind realizarea obiectivului de investitii „ Sistem de canalizare menajera si sistem de alimentare cu apa in localitatea Grânari, comuna Jibert, jud. Brasov

Văzând :

- Raportul de specialitate al secretarului genral cu atributii delegate al UAT Jibert inregistrat sub nr. 2636 /05.08.2024;
- Avizul comisiei juridice din cadrul consiliului local Jibert emis sub nr. _____/___08.2024;
- Dispozitiile art. 127 alin. (3) din codul administrativ;
- Prevederile art. 39 alin. (4) lit. d) din Legea 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare;

in temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) din partea a III- a- "Administratia publica locala" din OUG 57/2019 de aprobare a codului Administrativ, prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizata, precum si ale Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1: Se aproba infiintarea comisiei mixte formata din consilieri locali functionari publici si reprezentantul executantului lucrarii la obiectivul de investitii „ Sistem de canalizare menajera si sistem de alimentare cu apa in localitatea Grânari, comuna Jibert, jud. Brasov" in vederea identificarii interventiilor neautorizate realizate de

catre cetateni la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grãnari, comuna Jibert .

Art. 2 Componenta comisiei , obiectivele comisiei si perioada de desfasurare a activitatii comisiei sunt urmatoarele:

I. **Comisia mixta va avea urmatoarea componenta:**

1. Vaida Bucur – consilier local ;
2. Dumbrava Ioan – consilier local;
3. Gyerkes Sandor – consilier local
4. Bica Ion – consilier local cu atributii delegate de viceprimar;
5. Bercan Sorin – politist local Primaria Jibert;
6. reprezentant SC _____ SRL , executantul lucrarii.

II. **Obiectivele comisiei sunt urmatoarele:**

a) Deplasarea in teren si identificarea cetatenilor care au intervenit in mod neautorizat la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grânari , comuna Jibert;
b) Intocmirea unui raport catre consiliul local privind constatarile si masurile de remediere pe care le propun;

III Perioada de desfasurare a activitatii comisiei – 19.08.2024-31.08.2024

Art. 3 Prezenta hotarare se comunică, prin grija secretarului general, pesoanelor identificate in cuprinsul hotararii, Instituției Prefectului Județului Brașov si se publica in monitorul oficial local.

INIȚIATOR:
VICERIMAR CU ATRIBUTII DE PRIMAR

PÎTEA ȘTEFANIȚĂ _____

ROMÂNIA
JUD. BRAȘOV COMUNA JIBERT
CONSILIUL LOCAL

Nr. 2633 Din 05.08.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind infiintarea comisiei mixte pentru identificarea interventiilor neautorizate realizate de catre cetateni la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grânari , comuna Jibert

Initiez acest proiect de hotarare avand in vedere urmatoarele:

Potrivit art. 127 alin. (3) din codul administrative, consiliile locale pot organiza, din proprie iniţiativă sau din iniţiativa primarului, după caz, **comisii mixte formate din consilieri locali, funcţionari publici şi alţi specialişti, pe perioadă determinată**. Componenţa comisiilor mixte, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţii acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Şedinţele comisiilor mixte sunt publice.

Consider ca infiintarea acestei comisii mixte este extrem de importanta avand in vedere faptul ca executantul lucrarii la reteaua de alimentare cu apa in Comuna Grânari **ne-a adus la cunostinta un fapt extrem de grav si anume ca exista centateni din satul** Grânari **care au intervenit in mod neautorizat la componentele sistemului public de alimentare cu apa.**

Interventiile neautorizate constau in realizarea de catre unii cetateni a unor lucrari clandestine inainte de sistemul de masurare prin care se urmareste evitarea contorizarii apei in aceste gospodarii.

Finantarea obiectivului de investitii apa/canal in satul Grânari este asigurata de la bugetul de stat prin programul PNDL II, data limita pana la care trebuie sa punem in folosinta aceste sisteme publice fiind 31.12.2024. **Prin urmare pana la aceasta data lucrarile trebuie sa fie receptionate.** La acest moment stadiul lucrarilor este unul avansat, lucrarea putand sa fie lesne receptionata in termenul limita mentionat mai sus.

Dar nu putem sa realizam receptia pana cand nu ne lamurim daca exista sa nu interventii neautorizate la retea, realizate de cetateni asa cum sustine executantul. In conditiile in care exista aceste interventii neautorizate **receptia si preluarea retelei publice de apa nu sunt oportune** intrucat la orice defectiune ulterioara aparuta in perioada de garantie constructorul poate invoca ca motiv aceste interventii si exista pericolul evident de a pierde garantia lucrarilor.

Avand in vedere ca retelele de alimentare cu apa apartin de drept domeniului public al localitatii conform anexei 4 pct. 4 cod administrativ si ca administratorul domeniului public este consiliul local consider ca se impune ca aceasta autoritate sa intervina in mod hotarat pentru a stabili modul de indreptare a situatiei , daca acest lucru se impune.

Pentru aceasta am propus constituirea in regim de urgenta aunei comisii mixte din care sa faca parte consilieri locali cu experienta in administrarea trebuirilor publice, persoanele pe care le propun fiind urmatoarele:

Dl. Vaida Bucur – consilier local. L-am propus pe domnul Vaida sa faca parte din comisie intrucat dansul a fost primar interimar timp de aproximativ 2 ani, perioada in care a gestionat lucrarile la acest obiectiv de investitii, a ordonantat plati , ceea ce presupune ca a si urmarit impreuna cu dirigintele de santier lucrarea.

Dl Dumbrava Ioan – consilier local. L-am propus pe acest consilier local sa faca parte din comisie intrucat la fel ca si domnul Vaida, dl. Dumbrava a condus localitatea o perioada de timp si a avut atributii in aceasta perioada in calitate de ordonator de credite privind verificarea si decontarea lucrarilor executate in comuna , implicit in contractul apa/canal Grânari .

Dl. Gyerkes Sandor- consilier local . Domnul Gyerkes locuieste in acest sat si motivul pentru care l-am propus in comisie este ca dansul cunoaste foarte bine membrii comunitatii;
Dl Bica Ion – consilier local cu atributii delegate de viceprimar- il propun pe domnul Bica intrucat trebuie sa faca parte din comisie si cineva din executivul Primariei care o sa trebuiasca sa duca la indeplinire cele dispuse de consiliul local in aceasta speta.

Dl. Bercan Sorin – politist local Primaria Jibert. L-am propus pe domnul Bercan intrucat acesta va trebui sa sprijine comisia, sa constate si sa dispuna amenzi daca acest lucru se impune.
In ceea ce priveste reprezentantul constructorului este evident ca prezenta in comisie esete obligatorie intrucat ei au sezizat aceste neconformitati si ei cunosc cel mai bine ce au executat si unde au fost realizate interventii neautorizate.
In ceea ce priveste obiectivele d elucru pe care le propun pentru comisie acestea sunt urmatoarele:

1. **Deplasarea in teren si identificarea cetatenilor care au intervenit in mod neautorizat la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grânari, comuna Jibert**
2. **intocmirea unui raport catre consiliul local privind constatarile si masurile de remediere pe care le propun;**

Consier ca o perioada de 12 zile este absolut suficienta ca membrii comisiei sa se deplaseze pe teren, sa constate si sa ne prezinte in consiliul local un raport privind masurile care se impun.

Din punct de vedere legal potrivit dispozitiilor art. 39 alin (4) lit. d) din Legea 241/2006 privind privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare orice

intervenţie neautorizată a utilizatorului asupra elementelor componente ale sistemului public de alimentare cu apă şi de canalizare constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda cuprinsa intre 5.000 si 10.000 lei"

Fata de cele de mai sus supun atentiei dumneavoastra spre aprobare proiectul de hotarare privind infiintarea comisiei mixte pentru identificarea interventiilor neautorizate realizate de catre cetateni la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grânari, comuna Jibert

INIŢIATOR:
VICERIMAR CU ATRIBUTII DE PRIMAR

PÎTEA ŞTEFANIŢĂ

Judeţul Braşov Comuna JIBERT 2 ROMÂNIA

Nr. 2636 Din 05.08.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind infiintarea comisiei mixte pentru identificarea interventiilor neautorizate realizate de catre cetateni la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grânari , comuna Jibert

Potrivit art. 127 alin. (3) din codul administrative, consiliile locale pot organiza, din proprie iniţiativă sau din iniţiativa primarului, după caz, **comisii mixte formate din consilieri locali, funcţionari publici şi alţi specialişti, pe perioadă determinată**. Componenţa comisiilor mixte, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţii acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Şedinţele comisiilor mixte sunt publice.

Infiintarea acestei comisii mixte este extrem de importanta avand in vedere faptul ca executantul lucrarii la reteaua de alimentare cu apa in Comuna Grânari **ne-a adus la cunostinta un fapt extrem de grav si anume ca exista centateni din satul** Grânari **care au intervenit in mod neautorizat la componentele sistemului public de alimentare cu apa.**

Interventiile neautorizate constau in realizarea de catre unii cetateni a unor lucrari clandestine inainte de sistemul de masurare prin care se urmareste evitarea contorizarii apei in aceste gospodarii.

Finantarea obiectivului de investitii apa/canal in satul Grânari este asigurata de la bugetul de stat prin programul PNDL II, data limita pana la care trebuie sa punem in folosinta aceste sisteme publice fiind 31.12.2024. **Prin urmare pana la aceasta data lucrarile trebuie sa fie receptionate.** La acest moment stadiul lucrarilor este unul avansat, lucrarea putand sa fie lesne receptionata in termenul limita mentionat mai sus.

Dar nu putem sa realizam receptia pana cand nu ne lamurim daca exista sa nu interventii neautorizate la retea, realizate de cetateni asa cum sustine executantul. In conditiile in care exista aceste interventii neautorizate **receptia si preluarea retelei publice de apa nu sunt oportune** intrucat la orice defectiune ulterioara aparuta in perioada de garantie constructorul poate invoca ca motiv aceste interventii si exista pericolul evident de a pierde garantia lucrarilor.

Avand in vedere ca retelele de alimentare cu apa apartin de drept domeniului public al localitatii conform anexei 4 pct. 4 cod administrativ si ca administratorul domeniului public este consiliul local consider ca se impune ca aceasta autoritate sa intervina in mod hotarat pentru a stabili modul de indreptare a situatiei , daca acest lucru se impune.

Pentru aceasta am propus constituirea in regim de urgenta aunei comisii mixte din care sa faca parte consilieri locali cu experienta in administrarea trebuirilor publice, persoanele pe care le propun fiind urmatoarele:

In ceea ce priveste obiectivele de lucru pe care le propun pentru comisie acestea sunt urmatoarele:

1. **Deplasarea in teren si identificarea cetatenilor care au intervenit in mod neautorizat la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grânari, comuna Jibert**
2. **intocmirea unui raport catre consiliul local privind constatarile si masurile de remediere pe care le propun;**

Consier ca o perioada de 12 zile este absolut suficienta ca membrii comisiei sa se deplaseze pe teren, sa constate si sa ne prezinte in consiliul local un raport privind masurile care se impun.

Din punct de vedere legal potrivit dispozitiilor art. 39 alin (4) lit. d) din Legea 241/2006 privind privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare orice intervenţie neautorizată a utilizatorului asupra elementelor componente ale sistemului public de alimentare cu apă şi de canalizare constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda cuprinsa intre 5.000 si 10.000 lei"

Fata de cele de mai sus supun atentiei dumneavoastra spre aprobare proiectul de hotarare privind infiintarea comisiei mixte pentru identificarea interventiilor neautorizate realizate de catre cetateni la componentele sistemului public de alimentare cu apa din satul Grânari, comuna Jibert .

Consilier cu atributii delegate de Secretar,
Pipei Letitia

Unitatea Administrativ Teritorială Jibert
Sediul Jibert,129, comuna Jibert, județul Brașov, CUI : 4801397
Tel. 0268285528, fax 0268285643, e-mail:primaria_comunajibert@yahoo.com

CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTARARE
NR.44 din 05.08.2024

privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Jibert,

Avand in vedere:

- Prevederile art. 5 pet g), art. 370 alin (2) lit e), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative cu modificarile si completarile ulterioare
- Prevederile art. XVII alin (8) din Legea nr. 296/2023 privind unele masuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a Romaniei pe termen lung
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- Prevederile legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare
- Adresa Institutiei Prefectului - Judetul Brasov nr. 5139 din data de 27.03.2024, inregistrata sub nr. 1369 din 09.04.2024 la UAT Comuna jibert , privind Ordinul nr. 954/2024 al ministrului lucrarilor publice, dezvoltarii si administratiei privind numarul maxim de posturi ce pot fi incadrate la nivelul unitatilor administrative-teritoriale din judetul Brasov pentru anul 2024, numarul maxim de posturi pentru Primaria Comunei Jibert este de 22.

Conform prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

Tinand seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu completarile ulterioare

In temeiul prevederilor art. 129 alin (3) lit c) si art. 196 alin (1) lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare

Viceprimarul cu atributii de primar al comunei Jibert, propune urmatorul;

PROIECT DE HOTARARE

Art. 1 Se aproba reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Jibert dupa cum urmeaza:

a). Se desfinteaza postul contractual de muncitor calificat din cadrul compartimentului

administrativ- gospodaresc;

b). Se infinteaza postul de **consilier al primarului post contractual de executie** in subordinea Primarului Comunei Jibert Jud. Brasov, denumit consilier al primarului comunei Jibert Jud.Brasov, cu un coeficient de salarizare de 2,70

c) Postul de muncitor necalificat de la compartimentul mentenanta se transfera la compartimentul administrativ- gospodaresc .

Art. 2 Se aproba modificarile mai sus mentionate care se regasesc in organigrama si statul de functii al aparatului de specialitate al primarului comunei Jibert, conform anexelor 1 si 2, care fac parte din prezenta hotarare

Art. 3. Viceprimarul cu atributii de primar al Comunei Jibert si compartimentul fmanciar contabil, impozite si taxe locale si resurse umane vor aduce la indeplinire prezenta Hotarare.

VICEPRIMAR CU ATRIBUTII DE PRIMAR
PITEA STEFANITA

CONSILIER PRINCIPAL CU ATRIBUTII
DELEGATE DE SECRETAR
PIPEI LETITIA

ROMÂNIA
JUD. BRASOV COMUNA JIBERT
CONSILIUL LOCAL

Unitatea Administrativ Teritorială Jibert
Sediul Jibert,129, comuna Jibert, județul Brașov, CUI : 4801397
Tel. 0268285528, fax 0268285643, e-mail:primaria_comunajibert@yahoo.com

Nr. 2627 din data de 05.08.2024

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea reorganizarii aparatului de specialitate al primarului Comunei Jibert Jud. Brasov

Avand in vedere Raportul de specialitate al Consilierului principal cu atributii delegate de secretar general al Comunei Jibert , prin care se propune aprobarea reorganizarii a aparatului de specialitate al primarului comunei Jibert Jud. Brasov dupa cum urmeaza:

1.Se desfinteaza postul contractual de muncitor calificat din cadrul compartimentului administrativ – gospodaresc, ca urmare a pensionarii ;

2. Se infinteaza postul de **consilier al primarului post contractual de executie** in subordinea Primarului Comunei Jibert Jud. Brasov, denumit consilier al primarului comunei Jibert Jud.Brasov, cu un coeficient de salarizare de 2,70.

In conformitate cu art. 158 si art. 544 - 548 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, primarii si viceprimarii pot infiinta, in liinita numarului maxim de posturi aprobate, consilierul primarului, respectiv al viceprimarului, in conditiile legii.

Consilierul primarului este numit si eliberat din functie de catre primar. Acesta isi desfasoara activitatea in baza unui contract individual de munca pe durata determinata, incheiat in conditiile legii, pe durata mandalului primarului. Atributiile consilierului primarului se stabilesc prin dispozitie a primarului.

3. Postul de muncitor necalificat de la compartimentul mentenanta se transfera la compartimentul administrativ- gospodaresc ..

Mentionam faptul ca nu este nevoie de avizul ANFP , deoarece reorganizarea se refera doar la posturi contractuale .

Tinad cont de ,

- adresa nr. 5139 din 27.03.2024 a Institutiei Prefectului –Judetul Brasov , inregistrata la sediul primariei sub nr. 139 din 09.04.2024 prin care s-a comunicat numarul maxim de posturi pe anul 2024,

- prevederile Legii nr . 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Propun spre aprobarei reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Jibert Jud. Brasov.

VICEPRIMAR CU ATRIBUTII DE PRIMAR
PITEA STEFANITA

Unitatea Administrativ Teritorială Jibert
Sediul Jibert,129, comuna Jibert, județul Brașov, CUI : 4801397
Tel. 0268285528, fax 0268285643, e-mail:primaria_comunajibert@yahoo.com

Nr. 2626 din data de 05.08.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea reorganizarii aparatului de specialitate al primarului Comunei Jibert Jud. Brasov

Avand in vedere necesitatea reorganizarii aparatului de specialitate al Primarului propun spre aprobare modificarile de mai jos:

1.Se desfinteaza postul contractual de muncitor calificat din cadrul compartimentului administrativ – gospodaresc, ca urmare a pensionarii ;

2. Se infinteaza postul de **consilier al primarului post contractual de executie** in subordinea Primarului Comunei Jibert Jud. Brasov, denumit consilier al primarului comunei Jibert Jud.Brasov, cu un coeficient de salarizare de 2,70.

In conformitate cu art. 158 si art. 544 - 548 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, primarii si viceprimarii pot infiinta, in liinita numarului maxim de posturi aprobate, consilierul primarului, respectiv al viceprimarului, in conditiile legii.

Consilierul primarului este numit si eliberat din functie de catre primar. Acesta isi desfasoara activitatea in baza unui contract individual de munca pe durata determinata, incheiat in conditiile legii, pe durata mandalului primarului. Atributiile consilierului primarului se stabilesc prin dispozitie a primarului.

3. Postul de muncitor necalificat de la compartimentul mentenanta se transfera la compartimentul administrativ- gospodaresc ..

Mentionam faptul ca nu este nevoie de avizul ANFP , deoarece reorganizarea se refera doar la posturi contractuale .

Tinad cont de

- adresa nr. 5139 din 27.03.2024 a Institutiei Prefectului –Judetul Brasov ,inregistrata in cadrul primariei Jibert sub nr.1369 din 09.04.2024 prin care s-a comunicat numarul maxim de posturi pe anul 2024,

- prevederile Legii nr . 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Propun spre aprobare reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Jibert Jud. Brasov.

CONSILIER PRINCIPAL CU ATRIBUITII DELEGATE
DE SECRETAR
PIPEI LETITIA

Județul Brașov Comuna JIBERT 2 ROMÂNIA

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BRAȘOV

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA JIBERT
NR. 1369 DIN 09.04.2024
IND. DOSAR

Nesecret
Nr. 5139 din 27.03.2024
Exemplar 2
Indicativ dosar V.B.3
se transmite prin poșta specială

EXPEDIAT
29. MAR. 2024

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI JIBERT
dnei/dlui primar viceprimar Dumbrava Ioan

Potrivit prevederilor art. III, alin. 8, 8^1 și 11 din O.U.G. nr. 63/2010, pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 13/2011 și ale Ordinului nr. 954/2024 al ministrului lucrărilor publice, dezvoltării și administrației, pentru aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, vă comunicăm **numărul maxim de posturi pe anul 2024**, pentru o populație a U.A.T. de 2800 locuitori.

1.	Numărul maxim de posturi din aparatul de specialitate și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților publice deliberative	22
2.	Numărul de posturi care se adaugă la Numărul maxim al posturilor, stabilit la pct. 1, pentru serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică	0
3.	Numărul de posturi care se adaugă la Numărul maxim al posturilor rezultat în urma aplicării prevederilor de la pct. 1 și pct. 2, pentru serviciul public de poliție locală, cu sau fără personalitate juridică	3
4.	Numărul de posturi care se adaugă la Numărul maxim al posturilor rezultat în urma aplicării prevederilor de la pct. 1, pct. 2 și pct. 3, după caz, pentru implementarea unor proiecte din fonduri externe nerambursabile (**numai pe perioada implementării proiectelor**)	0
5.	număr de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii microbuzelor / autobuzelor școlare alocate în baza O.U.G. nr. 115/2011, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare	2
6.	Numărul de posturi care se adaugă ca urmare a implementării de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare înființarea unor posturi, se suplimentează cu	6

PREFECT,
Mihai Cătălin VASILE

Verificat, șef serviciu	Nadia BOZOCEA	27.03.2024
Întocmit, consilier afaceri europene	Bogdan TOMA	27.03.2024

E:\Afaceri Europene_MY DOCUMENTS\NOU\Bogdy\Adrese\2024\OUG63\2024\5139 situatie posturi UAT pe 2024_2.docx, nr. exemplare 2

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679!
Brașov, Bd. Eroilor nr. 5, tel. 0268-419.277, 0268-414.137, 0268-476.022, fax 0268-475.105
www.prefecturabrasov.ro

JUDETUL BRASOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI JIBERT

STAT DE FUNCTII
APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

Anexa 1 la HCL nr_____

ANEXA la
HCL nr. . . . . /. . . . . .

nr. crt.	Numele si prenumele	functia publica			clasa	gradul profesional	nivelul studiilor	functia contractuala		treapta profesionala	nivelul studiilor	Nr. posturi	Observatii si mentiuni
		inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie				
0	1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14
1	Vacant	**Primar**										1	
2		**Viceprimar**										1	
3	Vacant	**Secretar**										1	
4									**Consilier personal primar**		S	1	
P.1 Compartiment asistenta sociala													
1				consilier	I	P	S					1	Exceptat de la calculul nr. maxim de posturi-art. III alin 2 din OUG nr. 63/2010
2	Vacant								asistent social		S	1	Exceptat de la calculul nr. maxim de posturi-art. III alin 2 din OUG nr. 63/2010
3	Vacant								asistent medical		M	1	Exceptat de la calculul nr. maxim de posturi-art. III alin 2 din OUG nr. 63/2010
P. 1.1 Asistenti personali													
	20 persoane								20 asistenti personali		G	20	Exceptat de la calculul nr. maxim de posturi-art. III alin 2 din OUG nr. 63/2010
P.2 Compartiment cadastru, registru agricol, relatii cu publicul													
1				Inspector	I	S	S					1	
2				referent	III	S	M					1	
3									guard		G	1	
P.3 Compartiment juridic, stare civila si resurse umane													
1	Vacant			Consilier juridic	I	A	S					1	
2				consilier	I	A	S					1	
P.4 Compartiment financiar contabilitate, impozite si taxe locale													
1				referent	III	S	M					1	
2				referent	III	S	M					1	
3				consilier	I	S	S					1	

JUDETUL BRASOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI JIBERT

STAT DE FUNCTII
APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

Anexa 1 la HCL nr _____

4				referent	III	P	M					1	
5	Suspendat			referent	III	A	M					1	
6				consilier	I	S	S					1	
P.5 Compartiment achizitii publice													
1	Vacant			consilier	I	S	S					1	
P.6 Politia locala													
1				Politist local	III	P	M					1	
2	Vacant			Politist local	III	A	M					1	
3	Vacant			Politist local	III	A	M					1	
P.7 Compartiment administrativ-gospodaresc													
1									sef SVSU		M	1	
2									muncitor necalificat	I/5	G	1	
P.8 Compartiment transport													
1									muncitor calificat	I/2	G	1	
2									șofer	II/3	G	1	
3									șofer	II/3	G	1	
P.9 Compartiment mentenanta													
1									muncitor calificat	I/5	G	1	
2									muncitor calificat	I/5	G	1	
3									sofer autobasculanta	II/2	G	1	
P. 10 Compartiment platforma depozitare gunoi de grajd													
1	Vacant								administrator platforma		M	1	
2	Vacant								operator tractor		G	1	
3	Vacant								operator buldoexcavator		G	1	

Demnitari	**2**
Total functii publice, din care	**16**
Functii publice de conducere: Secretar	**1**
Functii publice de executie	**15**
Total functii contractuale de executie	**15**
Asistenti personali	**20**
Total functii in institutie	**53**

Presedinte de sedinta

Județul Brașov Comuna JIBERT ROMÂNIA

Consilier Principal cu atributii de Secretar
PIPELLETITIA

JUDETUL BRASOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI JIBERT

STAT DE FUNCTII
APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

Anexa 1 la HCL nr_____

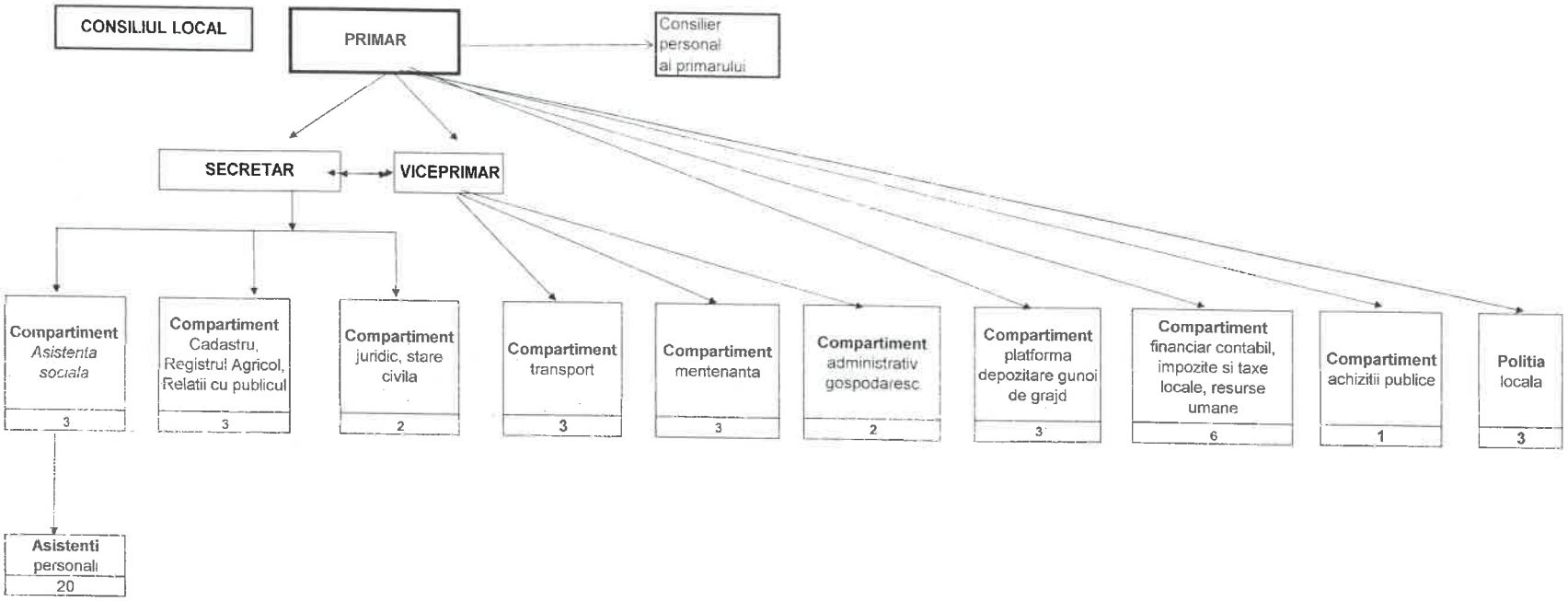
Nr. total de **posturi exceptate de la nr. maxim de posturi**, potrivit art. III, alin (2) din OUG nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si stabilirea unor masuri financiare cu modificarile si completarile ulterioare *	23

* Compartiment Asistenta sociala (3 posturi) + asistenti personali (20 posturi)

JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI JIBERT

Anexa la HCL nr. ..../ ....

ORGANIGRAMĂ



Demnitari	**2**
Total functii publice, din care:	**16**
Functie publica de conducere : Secretar	1
Functii publice de executie	15
Asistenti personali	20
Total functii contractuale de executie:	**15**
Total functii in institutie	**53**
Nr. total de posturi exceptate de la nr. maxim de posturi, potrivit art. III, alin (2) din OUG nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si stabilirea unor masuri financiare cu modificarile si completarile ulterioare *	23

* Compartiment Asistenta sociala (3 posturi) + asistenti personali (20 posturi)

Presedinte de sedinta

Județul Brașov Comuna JIBERT ROMÂNIA

Consilier principal cu atributii delegate de secretar
PIPEI LETITIA